



Ministério da Educação
Universidade Federal do Ceará
Pró-Reitoria de Graduação

PROGRAMA DE DISCIPLINA

1. Curso: Engenharia da Computação	2. Código: 203
------------------------------------	----------------

3. Modalidade(s):	Bacharelado	x	Licenciatura	
	Profissional		Tecnólogo	
4. Currículo(Ano/Semestre):				

5. Turno(s):	Diurno	x	Vespertino	x	Noturno	
--------------	--------	---	------------	---	---------	--

6. Unidade Acadêmica: Telecomunicações
--

7. Departamento: -----

8. Código PROGRAD:	ECO0078
9. Nome da Disciplina:	Empreendedorismo e Administração de Empresas

10. Pré-Requisito(s):	ECO035
-----------------------	--------

11. Carga Horária/Número de créditos:			
Duração em semanas	Carga Horária Semanal		Carga Horária Total
16	Teóricas: 4	Práticas:	64hs
Número de Créditos: 4		Semestre:	

12. Caráter de Oferta da Disciplina:			
Obrigatória:		Optativa:	x

13. Regime da Disciplina:			
Anual:		Semestral:	x

14. Justificativa:
A área de Engenharia da Computação tem agregado à tecnologia negócios e serviços. O engenheiro da computação deve, portanto ser capaz de dominar as tecnologias de administração e ter uma compreensão integrada do mundo mercadológico, onde maior competitividade e melhor qualidade são objetos de uma busca contínua. Além disso, o conhecimento e a aplicação dos conceitos referentes ao Empreendedorismo constituem-se nos pilares da sobrevivência das pequenas e médias empresas.

15. Ementa:
Visão histórica das teorias administrativas. Processos básicos da administração empresarial. Planejamento, organização, direção e controle. Principais modelos

organizacionais utilizados na atualidade. Administração por objetivos. Administração participativa. O estratégico gerenciamento das pessoas. A administração Informatizada.

16. Descrição do Conteúdo:

Unidades e Assuntos das Aulas Teóricas	Semana	Nº de Horas-aulas
1. Visão histórica das teorias administrativas: histórico e evolução das teorias administrativas, com suas ênfases e principais enfoques.	1,2	8
2. Processos básicos da administração empresarial: Introdução; Organização e Administração; Definição e visão geral do papel da administração; Abordagem sobre a Administração e suas perspectivas.	3,4	8
3. Planejamento, organização, direção e controle: processos administrativos, funções administrativas; teorias de estruturas organizacionais; meios de direção, características do controle administrativo.	5,6	8
4. Principais modelos organizacionais utilizados na atualidade: Teoria organicista, teoria comportamentista, Tipo Organizacional Clássico, Tipo Organizacionais para Grandes Empresas.	7,8	8
5. Administração por objetivos: Introdução, Definição dos objetivos, principais características, exemplos.	9,10	8
6. Administração participativa: Introdução, Concepção de participação, Objetivos genéricos, A Autogestão e a Co-gestão no Brasil.	11,12	8
7. O estratégico gerenciamento das pessoas: Introdução, principais objetivos, conceitos básicos, liderança.	13,14	8
8. A administração Informatizada. Introdução, principais objetivos, conceitos básicos, estudo de caso.	15,16	8

17. Bibliografia Básica:

1. DEGEN, R., O Empreendedor - fundamentos da iniciativa empresarial. 1a ed., McGraw-Hill. 1989.
2. CHIAVENATO, Idalberto. Teoria geral da administração. 5. ed. São Paulo : Makron Books, 1998. 2v.

18. Bibliografia Complementar:

3. The Project Management Body of Knowledge, 3rd Edition, 2004, PMI – Project Management Institute

19. Avaliação da Aprendizagem:

Aulas expositivas/ Provas/ Seminários.

20. Observações:

21. Aprovação do Colegiado da Coordenação do Curso:

Nº da ata da Reunião: / / Data de Aprovação: / /

Coordenador(a) de curso
(Assinatura e Carimbo)

22. Aprovação do Colegiado Departamental:

Nº da ata da Reunião: / / Data de Aprovação: / /

Chefe(a) do Departamento
(Assinatura e Carimbo)

23. Aprovação do Conselho de Centro/Faculdade/Instituto/Campus:

Nº da ata da Reunião: / / Data de Aprovação: / /

Diretor(a)
(Assinatura e Carimbo)

24. Aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Ensino:

Nº da ata da Reunião: / / Data de Aprovação: / /

Presidente(a) do Conselho
(Assinatura e Carimbo)